

N. _____

ALLA SEGRETERIA ESAMI AVVOCATO
presso la CORTE D'APPELLO DI VENEZIA
S. Marco, 3978 – 30124 VENEZIA

AMMESSO

NON AMMESSO

____ I ____ sottoscritt ____

cognome _____ nome _____

nat ____ a _____ il _____

residente in _____ via _____

avendo sostenuto le prove scritte in data 16-17-18 dicembre 2014

CHIEDE

di ottenere copia dei propri elaborati.

Allega:

- Marca da bollo da **Euro 7,28** (importo forfettario relativo a 28 facciate. Per un numero maggiore di facciate consultare la tabella dei diritti di copia)
- Fotocopia del proprio documento di riconoscimento

*Chi desidera la restituzione tramite posta di copia dei propri elaborati dovrà allegare anche una busta formato **18x24** (mezzo foglio) affrancata (francobollo da **Euro 3,00**) e completa di indirizzo.*

Data _____

(firma)

*****AVVERTENZE*****

N.B. Qualora l'importo delle spese di fotocoproduzione risultasse maggiore, l'eventuale differenza dovrà essere corrisposta all'atto del ritiro delle copie, o **per chi chiede la spedizione sarà propria cura informarsi presso la Segreteria del mancato invio.**

La presente istanza può essere depositata anche da altra persona munita di apposita delega alla quale dovrà essere allegata la fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente.

Le copie degli atti potranno essere ritirate entro il 30° giorno dal deposito della richiesta personalmente, ovvero da altra persona, munita di apposita delega alla quale dovrà essere allegata la fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente.

Non verranno prese in considerazione istanze non in regola con le disposizioni sul bollo (i diritti dovranno essere rigorosamente anticipati).

DIRITTI DI COPIA E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Ai sensi della Circolare Ministero della Giustizia 8 marzo 2006 – misure organizzative del diritto di accesso- pubblicata in Gazzetta Ufficiale n 86 del 12 aprile 2006:

“Il rilascio di copia dei documenti è subordinato al pagamento del costo di riproduzione secondo quanto disposto dalle delibere del consiglio di amministrazione di questo Ministero del 24 giugno 1994 e del consiglio di amministrazione degli archivi notarili dell’8 novembre 1994 e in conformità alla nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 19 marzo 1993 prot. n UCA/27720/928/46 all’importo fisso di euro 0,52 per il rilascio da una a due copie, di euro 1,04 da tre a quattro copie e così di seguito.

Le somme dovute vengono corrisposte mediante applicazione di marche da bollo su ogni facciata da annullarsi con il datario a cura dell’ufficio ricevente”

Pertanto per praticità si riporta l’unita tabella dei diritti in base al numero delle facciate.

N. FACCIATE		Importo
da	a	
1	2	0,52
3	4	1,04
5	6	1,56
7	8	2,08
9	10	2,60
11	12	3,12
13	14	3,64
15	16	4,16
17	18	4,68
19	20	5,20
21	22	5,72
23	24	6,24
25	26	6,76
27	28	7,28
29	30	7,80
31	32	8,32
33	34	8,84
35	36	9,36
37	38	9,88
39	40	10,40