

Ammissione

Laurea o diploma universitario.

Data di inizio del Corso

24 novembre 2017.

Presentazione delle domande

Entro le ore **12.30 del 2 ottobre 2017.**

Attestato di frequenza

Al termine del Corso agli iscritti che hanno svolto le attività ed adempiuto agli obblighi previsti verrà rilasciato un attestato di frequenza.

Crediti formativi

Il Corso è accreditato dall'Ordine degli Avvocati di Padova, con l'attribuzione di **20 crediti formativi** per la partecipazione all'intero Corso (**minimo 80%** del totale delle ore di lezione).

La partecipazione al Corso da diritto a 8 CFU (almeno 70% delle ore di lezione).



Università degli Studi di Padova
Scuola di Giurisprudenza
Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto

CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN DIRITTO DEL LAVORO

PROBLEMATICHE ATTUALI NELLA GESTIONE DEI RAPPORTI DI LAVORO

Anno Accademico 2017 - 2018

Segreteria di Direzione
Università degli Studi di Padova
Scuola di Giurisprudenza
Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto
Palazzo del Bo, via VIII Febbraio, 2, Padova
Tel. 049/8273394

perfezionamento@giuri.unipd.it

<http://www.dirprivatocritica.unipd.it/corsi/corsi-di-perfezionamento>

Palazzo del Bo
via VIII Febbraio, 2, Padova

Direttore del Corso
Prof. Marco Tremolada

Docenti

Docenti universitari, magistrati ed avvocati.

Obiettivi formativi

Il Corso intende offrire ai partecipanti un valido strumento di approfondimento di alcuni snodi fondamentali della disciplina del lavoro privato e pubblico, con particolare attenzione agli strumenti e alle modalità di gestione dei rapporti di lavoro, anche alla luce delle recenti riforme normative. Si rivolge ai professionisti (avvocati, consulenti di impresa, commercialisti) ed ai lavoratori del settore privato e pubblico che, in forza del loro ruolo, hanno necessità di mantenersi costantemente aggiornati sui mutamenti e sulle trasformazioni che interessano la legislazione lavoristica, in un periodo di forte transizione ed innovazione dell'organizzazione del lavoro e delle sue regole. Il Corso può rappresentare un valido supporto in vista della preparazione a concorsi pubblici. L'approccio didattico è attento ai profili applicativi e, in particolare, all'evoluzione giurisprudenziale degli istituti.

Attività didattiche e formative

Il Corso si articola in sedici moduli giornalieri che si svolgeranno, di norma, il venerdì pomeriggio, dalle ore **15.00 alle ore 18.00**.

Verifica finale

Alla fine del Corso i partecipanti dovranno redigere un breve elaborato su un argomento a scelta, tra quelli trattati durante il Corso.

Contributo di iscrizione

Euro **640,50**.

Principali argomenti trattati

- La fidelizzazione del personale.
- Appalto e responsabilità solidale del committente.
- Retribuzioni, produttività, premi aziendali e *welfare*.
- Il lavoro agile ed altre forme di lavoro flessibile.
- I controlli a distanza nella recente giurisprudenza.
- La tutela di maternità, paternità e genitorialità.
- Profili applicativi degli ammortizzatori sociali.
- Problematiche previdenziali in tema di invalidità e malattie professionali.
- Infortuni sul lavoro e danno differenziale.
- Il lavoro del socio di cooperativa.
- Lavoro gratuito, volontariato e *stage*.
- La responsabilità penale delle società nel d.lgs. n. 231 del 2001.
- La posizione dell'amministratore di società: profili lavoristici, fiscali e previdenziali.
- Il lavoro autonomo nel Jobs Act.
- Profili attuali della tutela della professionalità: formazione, mansioni e licenziamento.
- Questioni giurisprudenziali in tema di licenziamento.