

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI PER LA CIRCOSCRIZIONE DEL TRIBUNALE DI TREVISO

TREVISO – Via Verdi 18
TEL. 0422 5596 + 21-12-10-20-19 - FAX 0422 559618
SITO WEB: www.ordineavvocatitreviso.it

Prot. n. 395

Treviso, lì 22/03/2011

CIRCOLARE N. 9/2011

A tutti gli Avvocati
Loro sedi

CIRCOLARE INVIATA A MEZZO PEC E FAX

Oggetto: AVVIO COMUNICAZIONI TELEMATICHE (SETTORE CIVILE) A VALORE LEGALE

Si informano gli iscritti che Sabato 19.03.2011 è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 64 il Decreto del Ministro della Giustizia del 28.01.2011, in attuazione dell'articolo 51, co. 1, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, di **avvio delle comunicazioni telematiche civili a valore legale per il Tribunale di Treviso e sue Sezioni distaccate.**

Identica pubblicazione anche per i Decreti che riguardano tutti i Tribunali del Nostro Distretto e la Corte d'Appello di Venezia.

Entrerà in vigore 15 giorni dopo la pubblicazione.

Quindi, **da lunedì 4 aprile 2011 le Comunicazioni dalle cancellerie civili avverranno SOLO per via telematica** (PDA, Consolle Avvocato, Polisweb SICID) e non più via fax o Ufficiale Giudiziario.

Ribadiamo il consiglio di connettersi quotidianamente ai sistemi informatici.

La comunicazione si perfeziona con la consegna telematica dell'avviso al Punto di Accesso, indipendentemente da quando l'avvocato si connette o la scarica.

Per gli Avvocati NON-TELEMATICI verrà aperto dal giorno 4 aprile 2011 presso il Tribunale di Treviso un apposito sportello (collocato al piano terra del Tribunale di Treviso, di fronte all'ingresso, a sinistra dello sportello Casellario Giudiziario) con orario di apertura dalle ore 09.00 alle ore 10.00, dal lunedì al venerdì, ove gli avvocati si potranno recare per chiedere e ritirare gli avvisi di loro competenza.

Presso le Sezioni distaccate di Castelfranco Veneto, Conegliano e Montebelluna le comunicazioni si potranno ritirare dalle 9 alle 10 presso lo sportello della cancelleria del contenzioso civile.

Se accederanno le segretarie dovranno essere munite di delega da lasciare in copia.

Ricordiamo agli avvocati non-telematici che per loro l'avviso o la notifica si perfezionano con il deposito in cancelleria al momento dell'inserimento nel sistema dell'avviso stesso da parte del cancelliere, **indipendentemente dal momento successivo del ritiro dell'avviso allo sportello di cancelleria.**

Pertanto consigliamo di recarVi spesso a ritirare gli avvisi per non incorrere in decadenze.

Il Presidente
Avv. Paolo De Girolami

Il Responsabile del PDA
Avv. Andrea Groppo