



TRIBUNALE ORDINARIO DI VENEZIA

S. Polo, 119 – Tel. 041/2402199 – fax 041/2402195

PRESIDENZA

Prot. 910 /2016 gb
del 9/4/2016

Oggetto: comunicazione degli indirizzi di posta elettronica ordinaria (PEO) e posta elettronica certificata (PEC).

Al Ministero della Giustizia
Dipartimento Generale dell'Organizzazione Giudiziaria

Al Ministero della Giustizia
Direzione Generale per i sistemi Informativi Automatizzati

Al Ministero della Giustizia
Dipartimento per gli affari di Giustizia

Al Ministero della Giustizia
Dipartimento per la giustizia minorile

Al Ministero della Giustizia
Ispettorato generale

Al Consiglio Superiore della Magistratura

Alla Corte Suprema di Cassazione

Alla Procura Generale della Repubblica
presso la Corte Suprema di Cassazione

Al CED della Corte Suprema di Cassazione

ROMA

Alle Corti d'Appello

Alle Procure Generali della Repubblica

Ai Tribunali Ordinari

Alle Procure della Repubblica

Ai Tribunali per i Minorenni

Alle Procure della Repubblica
presso i Tribunali per i Minorenni

Ai Tribunali di Sorveglianza
Agli Uffici del Giudice di Pace del Distretto
Alle Direzioni istituti penitenziari
Alle Case Circondariali del Distretto
Agli Uffici di esecuzione penale esterna

LORO SEDI

Alla Prefettura
Alla Questura
Al Comando Provinciale Carabinieri
Al Comando Provinciale della Guardia di Finanza
Ai Comuni del Circondario
Al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati
All'Avvocatura Distrettuale

VENEZIA

Ai Magistrati e personale Amministrativo
SEDE

Si comunicano le caselle di posta elettronica ordinaria e certificata in uso a questo Ufficio, sulla scorta di quanto disposto dall'art. 47, comma 2, lett. C) del D. Lgs. N. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale, come modificato dall'art. 14, co. 1 bis del D.L. n. 69/2013, che fa espresso divieto dell'utilizzo del telefax per le comunicazioni fra Pubbliche Amministrazioni.

SERVIZI CIVILI

La corrispondenza deve essere indirizzata direttamente alla cancelleria competente. In particolare all'ufficio ruolo generale vanno indirizzate le comunicazioni relative all'iscrizione a ruolo di procedimenti contenziosi civili.

Le richieste di certificati relativi alle procedure concorsuali vanno indirizzate alla cancelleria fallimentare.

RUOLO GENERALE CIVILE	PEC	<u>registrogenerale.tribunale.venezia@giustiziacert.it</u>
CANCELLERIE SEZIONI CIVILI	PEO	<u>sez1.civile.tribunale.venezia@giustizia.it</u>
	PEO	<u>sez2.civile.tribunale.venezia@giustizia.it</u>
	PEO	<u>sez3.civile.tribunale.venezia@giustizia.it</u>
	PEC	<u>contenzioso.civile.tribunale.venezia@giustiziacert.it</u>

CANCELLERIA SEZIONE LAVORO	PEO	<u>lavoro.tribunale.venezia@giustizia.it</u>
	PEC	<u>lavoro.tribunale.venezia@giustiziacerit.it</u>
UFFICIO PUBBLICAZIONE SENTENZE	PEO	<u>ril.copiesentenze.tribunale.venezia@giustizia.it</u>
CANCELLERIA VOLONTARIA GIURISDIZIONE	PEO	<u>volontaria.tribunale.venezia@giustizia.it</u>
	PEC	<u>volgiurisdizione.tribunale.venezia@giustiziacerit.it</u>
CANCELLERIA FALLIMENTARE	PEO	<u>cancfallim.tribunale.venezia@giustizia.it</u>
	PEC	<u>fallimentare.tribunale.venezia@giustiziacerit.it</u>
CANCELLERIA ESECUZIONI MOBILIARI	PEC	<u>esecuzioni.mobiliari.tribunale.venezia@giustiziacerit.it</u>
CANCELLERIA ESECUZIONI IMMOBILIARI	PEC	<u>esecuzioni.immobiliari.tribunale.venezia@giustiziacerit.it</u>

SERVIZI PENALI – UFFICIO DEL GIUDICE PER LE INDAGINI PRELIMINARI

Da utilizzare per le comunicazioni relative ai procedimenti di competenza GIP e GUP.
All'ufficio esecuzione penale vanno indirizzate le comunicazioni relative ai procedimenti per i quali è stata depositata la sentenza

RESPONSABILE CANCELLERIA	PEO	<u>dirigente.cancellerie.gip.tribunale.venezia@giustizia.it</u>
CANCELLERIE GIP E GUP	PEO	<u>cancelleria.gip.tribunale.venezia@giustizia.it</u>
	PEC	<u>gipgup.tribunale.venezia@giustiziacerit.it</u>
UFFICIO ESECUZIONE PENALE GIP GUP	PEC	<u>esecuzioni.tribunale.venezia@giustiziacerit.it</u>

SERVIZI PENALI – DIBATTIMENTO - CORTE D’ASSISE – RIESAME

Da utilizzare per le comunicazioni relative ai procedimenti dibattimentali, monocratici e collegiali e di assise, per quelli di competenza del Tribunale distrettuale del Riesame e per le misure di prevenzione.

Le richieste di certificati relativi alle misure di prevenzione vanno indirizzate alla cancelleria del Tribunale del Riesame.

RESPONSABILE CANCELLERIA	PEO	<u>dirigentecancelleria.penale.tribunale.veneziah@giustizia.it</u>
CANCELLERIA CORTE D’ASSISE	PEO	<u>corteassise.tribunale.veneziah@giustizia.it</u>
CANCELLERIA DIBATTIMENTO	PEO	<u>dibattimento.tribunale.veneziah@giustizia.it</u>
	PEO	<u>cancelleria.monocratico.tribunale.veneziah@giustizia.it</u>
	PEO	<u>monocratico.tribunale.veneziah@giustizia.it</u>
	PEC	<u>dibattimento.penale.tribunale.veneziah@giustiziacert.it</u>
CANCELLERIA POST DIBATTIMENTO	PEC	<u>postdibattimento.penale.tribunale.veneziah@giustiziacert.it</u>
CANCELLERIA RIESAME E MISURE DI PREVENZIONE	PEO	<u>riesame.tribunale.veneziah@giustizia.it</u>
	PEC	<u>riesame.tribunale.veneziah@giustiziacert.it</u>

SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

Segreteria della Presidenza

Da utilizzare per la corrispondenza di natura istituzionale e per le comunicazioni riservate al Presidente del Tribunale.

PEO	<u>segrpresid.tribunale.veneziah@giustizia.it</u>
PEC	<u>presidente.tribunale.veneziah@giustiziacert.it</u>

Dirigente amministrativo

Da utilizzare per la corrispondenza, anche riservata, indirizzata al Dirigente Amministrativo, anche in qualità di funzionario delegato per le spese di giustizia.

PEO	<u>dirigente.tribunale.venezia@giustizia.it</u>
PEC	<u>dirigente.tribunale.venezia@giustiziacert.it</u>

Segreteria Amministrativa

Da utilizzare per la corrispondenza di natura amministrativa indirizzata all'Ufficio e non destinata ad altre strutture organizzative

PEO	<u>tribunale.venezia@giustizia.it</u>
PEO	<u>segreteria.tribunale.venezia@giustizia.it</u>
PEO	<u>prot.tribunale.venezia@giustizia.it</u>
PEC	<u>prot.tribunale.venezia@giustiziacert.it</u>

Ufficio economato

Da utilizzare per le comunicazioni relative alla gestione dei beni mobili e gli acquisti di materiale

PEC	<u>economato.tribunale.venezia@giustiziacert.it</u>
------------	---

Ufficio personale

Da utilizzare per le comunicazioni relative alla gestione del personale

PEO	<u>ragioneria.tribunale.venezia@giustizia.it</u>
PEC	<u>ragioneria.tribunale.venezia@giustiziacert.it</u>

Ufficio spese di giustizia e funzionario delegato

Da utilizzare per le comunicazioni relative al pagamento delle spese di giustizia e al servizio del funzionario delegato

PEO	<u>mod12.tribunale.venezia@giustizia.it</u>
PEC	<u>spesedigiustizia.tribunale.venezia@giustiziacert.it</u>

Ufficio corpi di reato

Da utilizzare per le comunicazioni relative ai corpi di reato e ai beni in sequestro presso terzi

PEO	<u>ufficicontabili.corpidireato.tribunale.venezias@giustizia.it</u>
PEC	<u>corpireato.tribunale.venezias@giustiziacert.it</u>

Ufficio recupero crediti

Da utilizzare per le comunicazioni relativi a recupero crediti, campione civile e campione penale

PEC	<u>recuperocrediti.tribunale.venezias@giustiziacert.it</u>
-----	---

Si sottolinea la necessità di osservare le indicazioni sopra fornite, avendo cura di indirizzare gli atti alle caselle di posta preposte; in caso contrario gli atti potrebbero non essere visionati e letti in tempo utile dall'ufficio cui sono destinati.

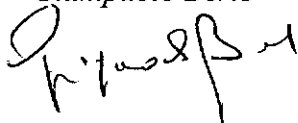
In caso di dubbio il mittente potrà contattare telefonicamente l'ufficio prima dell'invio della comunicazione.

Gli Uffici in indirizzo sono pregati di diramare la presente comunicazione agli Uffici dipendenti e/o connessi e alle rispettive diramazioni territoriali.

Si ringrazia per la collaborazione

Venezia, 28/12/2015

Il dirigente amministrativo
Giampaolo Berto



Il Presidente
Arturo Toppan

